

Ata da Reunião conjunta da Diretoria Executiva, e do Conselho de Administração do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Brodowski. Aos quatorze dias do mês de julho de 2014, às 9h30min, na sala de reuniões do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Brodowski, sito a Avenida Champagnat, nº. 333 realizaram-se a reunião com a presença dos membros do conselho. A Diretora Presidente Cláudia Aparecida da Silva Mello deu inicio à reunião agradecendo a presença de todos os presentes. Aproveitou a oportunidade para informar que no ano de 2013 o SISPREV economizou um valor de aproximadamente 176.000,00(cento e setenta e seis mil reais que futuramente será utilizado para a compra de um imóvel para sede do Instituto. Informou a compra de um bebedouro. Também aproveitou a oportunidade para esclarecer que a partir do dia primeiro de agosto sairá a aposentadoria por idade da servidora Luzia Milan Pires e do processo que resultou na concessão de pensão por morte ao dependente Fabricio Alexandre Alves, figurando como instituidora da pensão Vera Lucia Pessoto Barroso. Também repassou a informação da exoneração do Hélio da Plena, informando que virá um outro profissional para substituí-lo no dia 18 de julho. Foi apresentado ao Conselho Administrativo e analisado anteriormente pelo Comitê de Investimento a aplicação no valor de 200.000,00 que está na conta movimento do Banco do

060

Brasil, conta 150-3, para aplicação no Fundo de Investimento do Banco Safra, conta 839-1, CNPJ10.347.195/0001-02, Fundo Soberano Regime Próprio DI FI, pois foi verificado que o rendimento está de acordo com o esperado pelo Instituto e por se tratar de um Fundo de Renda Fixa. Também foi analisado a proposta de aplicação da reserva da Conta Corrente do Banco do Brasil, Agência 6766-0, conta 1503-3, no valor de 140.000,00(cento e quarenta mil reais), para o Fundo de Investimento BB Previdência RF IRF M1, que também é um Fundo de Investimento de Renda Fixa e está de acordo com o rendimento esperado pelo Instituto. Foi proposto análise de alguns fundos de investimento para posteriores realocações. Esclareceu a necessidade de no final do mês ser realizado a transferência no valor de 100.000,00(cem mil reais), para cobrir a folha de pagamento e as despesas administrativas que ocorrerem no mês. Foi deixado em aberto para quem quisesse fazer uso e foi colocado em pauta para aprovação. E em seguida as aplicações e a transferência foram aprovados por todos os presentes. A Presidente deixou em aberto para quem quisesse fazer uso da palavra. Ficou designado para o dia 04.08.2014, às 10h30min. a realização da próxima reunião conjunta da Diretoria Executiva e Conselho de Administração. Nada mais tendo a acrescentar deu por encerrada a reunião.

Claudia Aparecida da Silva Mello, Diretora Presidente _____;
Rodrigo Luiz Mulati, Diretor de Previdência Atuária _____;
Leandro Gomes Janoni., Diretor Administrativo Financeiro _____;
Marilda Aparecida Martini da Costa, Poder Executivo _____;
Mara Sueli Zapolla Guimarães, Poder Executivo - _____;
José Roberto Nunes _____;
Márcia Adriana Masson Magalhães, Servidores Públicos _____;
Sonia Mara Arantes, Servidores Públicos - _____;